

KODEKS POLICIJSKE ETIKE

ODRICANJE OD ODGOVORNOSTI

Konsolidacija u nastavku je privremeni dokument i stoga NE PREDSTAVLJA zvanični dokument i/ili verziju. Pruža se samo u informativne svrhe. Ne daje nikakva prava niti nameće obaveze odvojene od onih koje su date ili nametnute zakonima koji su formalno usvojeni i objavljeni na crnogorskom jeziku.

Datum posljednje provjere: 9. jun 2026. godine

KODEKS POLICIJSKE ETIKE¹

Predmet

Član 1

Ovim kodeksom uređuju se pravila o etičkom postupanju i pravila ponašanja policijskih službenika kojih su dužni da se pridržavaju u obavljanju policijskih poslova u toku i van radnog vremena.

Cilj

Član 2

Cilj ovog kodeksa je očuvanje, afirmacija i unapređenje dostojanstva i ugleda policijskih službenika kroz unapređenje zakonitog, stručnog, pravednog, savjesnog i humanog postupanja policijskih službenika i jačanje povjerenja građana u rad organa državne uprave nadležnog za unutrašnje poslove (u daljem tekstu: Ministarstvo), odnosno organizacione jedinice Ministarstva koja vrši policijske poslove (u daljem tekstu: Policija), kao i očuvanje integriteta i zaštita osnovnih prava i sloboda građana, prilikom vršenja policijskih poslova u toku i van radnog vremena.

Postupanje

Član 3

Policijski službenik postupi u skladu sa standaradima i načelima propisanim Ustavom i propisima koji se odnose na postupanje policijskih službenika, kao i potvrđenim i objavljenim međunarodnim ugovorima i opšteprihvaćenim pravilima međunarodnog prava koji su sastavni dio unutrašnjeg pravnog poretka.

Primjena kodeksa

Član 4

¹ "Službeni list Crne Gore", br. 029/26 od 05.03.2026, 040/26 od 23.03.2026, 077/26 od 05.06.2026

Kodeks policijske etike obavezuje sve policijske službenike da poštuju etička načela i pravila ponašanja u odnosu prema građanima, državnim organima, institucijama, udruženjima građana, pravnim licima, kao i u međusobnim odnosima između policijskih službenika.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 5

Izrazi koji se u ovom kodeksu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Zaštita ugleda

Član 6

Policijski službenik je dužan da policijske poslove vrši na način da ne umanjuje svoj ugled i ugled Policije u cjelini, poštuje dobre običaje i slijedi etička načela u dosljednom sprovođenju zakona.

Policijski službenik je dužan da se u toku i van radnog vremena ponaša na način da ne naruši svoj ugled i ugled Ministarstva, odnosno Policije u cjelini.

Standardi policijskog postupanja

Član 7

U vršenju policijskih poslova i primjeni policijskih ovlaštenja, policijski službenik je dužan da se pridržava standarda policijskog postupanja kojima se poštuje dostojanstvo, ugled i čast svakog lica prema kojem primjenjuje policijska ovlaštenja.

Policijski službenik preduzima sve mjere i aktivnosti koje omogućavaju licima da nesmetano i efikasno ostvare svoja ljudska prava, dok pri zakonitom ograničavanju sloboda i prava policijski službenik poštuje dostojanstvo, ugled i čast svakog lica, na način da sprečava bilo kakvo nasilje, mučenje, zlostavljanje, nečovječno postupanje i druge ponižavajuće radnje.

Policijski službenik je dužan da, na način i pod uslovima utvrđenim zakonom, preduzme nužne radnje za zaštitu života ljudi i kad mu je u vršenju tih poslova ugrožen život.

Policijski službenik je dužan da samoinicijativno pruža pomoć svakom licu koje se nalazi u opasnosti, sprečava ili suzbija radnje koje mogu da naruše javni red i mir ili da ugroze život ljudi, teritorijalni integritet i imovinu države i Ustavom utvrđen poredak.

Policijski službenik ne smije vršiti diskriminaciju i mora promovisati jednakost ne dovodeći u povlašćeni, odnosno neravnopravni položaj lica u ostvarivanju njihovih prava i obaveza.

Policijski službenik je obavezan da odbije nezakonita naređenja i da suzbije svaki oblik korupcije, poštujući lični integritet i integritet Policije, u skladu sa zakonom.

U komunikaciji sa građanima, državnim organima, nevladinim organizacijama i drugim institucijama, policijski službenik je principijelan, dosljedan, odlučan, istrajan, pravedan, stručan, pristojan i korektan.

Odbijanje poklona

Član 8

Policijski službenik u vezi sa ili prilikom vršenja policijskih poslova ne smije primati poklone i druge povlastice, osim ako se radi o protokolarnom poklonu prilikom međunarodnih posjeta ili u sličnim prilikama.

Ako je policijskom službeniku za vršenje policijskih poslova ponuđen poklon, povlastica ili druga korist dužan je da:

- odbije poklon, povlasticu ili drugu korist,
- identifikuje, po mogućnosti, lice koje mu je ponudilo poklon, povlasticu ili drugu korist,
- odmah prijavi pretpostavljenom starješini ponudu poklona, povlastice ili druge koristi,
- sačini službenu zabilješku o učinjenoj ponudi poklona, povlastice ili druge koristi.

Pozivanje na službeni položaj

Član 9

Policijski službenik ne koristi i ne poziva se na svoj službeni položaj radi sticanja povlastica, materijalne ili druge koristi.

Prilikom vršenja privatnih poslova policijski službenik ne smije koristiti službenu legitimaciju, službenu značku, oružje, drugu opremu i sredstva za vršenje policijskih poslova, niti službeni položaj koji ima u Ministarstvu, odnosno u Policiji.

Izbjegavanje sukoba interesa

Član 10

Policijski službenik ne smije se ponašati na način koji može predstavljati sukob interesa ili prepreku za uredno obavljanje policijskih poslova.

Policijski službenik je dužan neposrednom rukovodiocu, odnosno starješini organa da prijavi mogućnost sukoba interesa ili okolnosti koje mogu dovesti u pitanje njegovu objektivnost i njegov lični integritet i integritet Ministarstva, odnosno Policije.

Standardi odijevanja

Član 11

Policijski službenik vodi računa o ličnom izgledu i pazi da odijevanje bude primjereno poslu koji obavlja, odnosno vodi računa da svojim izgledom i odijevanjem ne narušava ni svoj, ni ugled Ministarstva, odnosno Policije.

Policijski službenik čija priroda i uslovi vršenja poslova to zahtijevaju, a koji u skladu sa zakonom određene policijske poslove vrši u civilnom odijelu, vodi računa da svojim ličnim izgledom i načinom odijevanja ne narušava ni svoj, ni ugled Ministarstva, odnosno Policije.

Ponašanje u javnim nastupima

Član 12

U javnim nastupima u kojima predstavlja Ministarstvo, odnosno Policiju, policijski službenik iznosi stavove Ministarstva, odnosno Policije, u skladu sa propisima, ovlaštenjima, stručnim znanjem i ovim kodeksom.

Prilikom iznošenja stavova Ministarstva, odnosno Policije i ličnih stavova policijski službenik čuva ugled Ministarstva, odnosno Policije i svoj ugled.

Prilikom sindikalnog, strukovnog ili drugog dozvoljenog oblika djelovanja, policijski službenik ne smije iznositi podatke koji bi mogli narušiti ugled Ministarstva, odnosno Policije i povjerenje građana u rad Ministarstva, odnosno Policije, osim kad te podatke, u skladu sa zakonom, dostavlja nadležnim organima ili drugim institucijama radi vršenja njihove funkcije.

Korišćenje društvenih mreža

Član 13

Prilikom aktivnosti na društvenim mrežama policijski službenik je dužan da se ponaša na način da štiti svoj ugled i ugled Ministarstva, odnosno Policije u cjelini, u skladu sa zakonom i ovim kodeksom.

Prilikom aktivnosti na društvenim mrežama policijski službenik ne smije iznositi svoja politička, niti druga uvjerenja i stavove kojima može izazvati mržnju ili netrpeljivost po bilo kom osnovu.

Snimanje i fotografisanje

Član 14

Policijski službenik ne smije vršiti fotografisanje, audio-vizuelno snimanje (službenih prostorija, objekata, radnji policijskih službenika, prevoznih i drugih sredstava), objavljivanje i distribuciju tog materijala bilo kojim putem, osim pod uslovima i na način propisan zakonom.

Policijski službenik ne smije fotografisati i objavljivati sopstvene fotografije i video zapise, kao i fotografije i video zapise drugih policijskih službenika, na radnom mjestu, u uniformi i tokom procesa rada.

Policijski službenici su dužni da se uzdržavaju od objavljivanja tekstova, komentara, fotografija, audio-vizuelnih zapisa neprimjerenog sadržaja, kojima se narušava ugled Ministarstva, odnosno Policije.

Postupanje sa informacijama

Član 15

Policijski službenik, prilikom vršenja privatnih poslova ne smije koristiti službene informacije do kojih je došao u vršenju policijskih poslova.

Policijski službenik ne smije neovlašćeno dijeliti, niti učiniti dostupnim službene informacije i podatke trećim licima, bez obzira na njihov sadržaj ili prirodu, a naročito one informacije i podatke koji bi mogli ugroziti tok postupka, preduzimanje policijskih ovlašćenja, mjera i radnji, kao i prava trećih lica.

Politička neutralnost

Član 16

Radi očuvanja političke i ideološke neutralnosti propisane zakonom, policijski službenik u toku i van radnog vremena ne smije da iznosi lične stavove u pogledu političkih opredeljenja, uvjerenja i mišljenja.

Međusobni odnosi

Član 17

Odnosi između policijskih službenika zasnivaju se na međusobnom poštovanju, uzajamnom i solidarnom pomaganju, kolegijalnosti, toleranciji, iskrenosti, međusobnom povjerenju i dostojanstvu, dobronamjernoj kritici i dobroj komunikaciji.

Zaštita imovine i sredstava

Član 18

Policijski službenik treba da se kao dobar domaćin, stara o upravljanju i korišćenju materijalnih i finansijskih sredstava koja su mu povjerena u vršenju poslova, kao i sprečavanju njihovog nezakonitog korišćenja.

Policijski službenik treba da se stara o preduzimanju propisanih mjera zaštite materijalnih i finansijskih sredstava koja su mu povjerena u vršenju poslova, kao i otklanjanju mogućnosti nastanka materijalne štete u Ministarstvu, odnosno Policiji.

Rukovodilac organizacione jedinice

Član 19

Rukovodilac organizacione jedinice Ministarstva, odnosno Policije, dužan je da ličnim primjerom, zalaganjem i radom daje pozitivan primjer etičkog ponašanja drugim policijskim službenicima.

Rukovodilac iz stava 1 ovog člana dužan je da promoviše etičko rukovođenje i ponašanje, da doprinosi stvaranju radnog ambijenta zasnovanog na integritetu, međusobnom poštovanju i povjerenju, motivišući policijske službenike na pridržavanje najviših etičkih standarda.

Rukovodilac iz stava 1 ovog člana dužan je da prati primjenu ovog kodeksa, da po principu hijerarhije ukazuje na propuste u radu policijskih službenika čijim radom rukovodi i da preduzima potrebne mjere zbog povrede etičkih načela utvrđenih ovim kodeksom, u skladu sa zakonom.

Prijavljivanje neetičkog ponašanja

Član 20

Policijski službenik je dužan da neposrednom rukovodiocu ili Etičkom odboru, prijavi povredu ovog kodeksa od strane drugih policijskih službenika.

Ako policijski službenik smatra da se od njega zahtijeva da postupa na način koji je suprotan ovom kodeksu i/ili na način koji može dovesti do kršenja ljudskih prava i sloboda, dužan je da o tome obavijesti Etički odbor.

Povreda Kodeksa policijske etike

Član 21

Policijski službenici su disciplinski odgovorni za povredu ovog kodeksa, u skladu sa zakonom.

Ovlašćenja Etičkog odbora

Član 22

(Odluka o dopunama Kodeksa policijske etike, SI CG 077/26 od 05.06.2026, Član 1)

Pored ovlašćenja propisanih zakonom kojim se uređuju unutrašnji poslovi Etički odbor:

- daje mišljenje u vezi sa primjenom ovog kodeksa,
- prati primjenu, inicira izmjene i dopune propisa u oblasti policijske etike,
- promoviše etičke standarde i pravila ponašanja u Ministarstvu, odnosno Policiji,
- daje mišljenje sa preporukama policijskim službenicima koji se obraćaju Etičkom odboru radi povjerljivog savjetovanja u vezi sa primjenom ovog kodeksa.

Povjerljivo savjetovanje

Član 22a

(Odluka o dopunama Kodeksa policijske etike, SI CG 077/26 od 05.06.2026, Član 2)

Policijski službenik u slučaju nedoumice da li je njegovo ponašanje u skladu sa ovim kodeksom može se pisanim putem obratiti Etičkom odboru radi povjerljivog savjetovanja u vezi sa primjenom ovog kodeksa.

U slučaju iz stava 1 ovog člana Etički odbor daje mišljenje sa preporukama u roku od 30 dana od dana obraćanja policijskog službenika.

Povjerljivo savjetovanje iz stava 1 ovog člana podrazumijeva zaštitu privatnosti policijskog službenika u komunikaciji sa Etičkim odborom.

Etički odbor ne razmatra anonimna obraćanja.

Upoznavanje novih policijskih službenika sa Kodeksom policijske etike

Član 23

Neposredni rukovodilac dužan je da upozna lice koje prvi put zasniva radni odnos u zvanju policijskog službenika sa odredbama ovog kodeksa.

Lice iz stava 1 ovog člana nakon upoznavanja sa odredbama ovog kodeksa potpisuje izjavu o njegovom poštovanju.

Obrazac izjave iz stava 2 ovog člana sastavni je dio ovog kodeksa. (Prilog)

Prestanak važenja

Član 24

Danom stupanja na snagu ovog kodeksa prestaje da važi Kodeks policijske etike ("Službeni list CG", broj 87/21).

Stupanje na snagu

Član 25

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

PRILOG



**MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE**

Organizaciona jedinica:
Broj:

Na osnovu člana 23 stav 2 Kodeksa policijske etike („Službeni list CG“, broj _____), sačinjava se

IZJAVA

Upoznat sam sa odredbama Kodeksa policijske etike i saglasan da ću ih u svom radu primjenjivati i poštovati.

(Ime i prezime policijskog službenika)

(Ime i prezime neposrednog rukovodioca)

Mjesto:
Datum:

